

VILLE DE TINTÉNIAC (Ille-et-Vilaine)

recrute

UN AGENT DE MAINTENANCE DES BÂTIMENTS (H/F)

Temps complet (35h). Date de prise de fonctions : octobre 2025

Idéalement située sur la quatre-voies à 15 mn de Rennes et 25 mn de Saint-Malo, Tinténiac est une commune de 4100 habitants, membre de la Communauté de Communes Bretagne Romantique et labellisée "Petites Villes de demain". Ancien chef-lieu de canton, en pleine expansion, la Ville accueille 2500 scolaires et plus de 130 commerces, services, artisans et entreprises.



MISSIONS :

- Entretien des bâtiments communaux
- Tous dépannages/réparations en plomberie, chauffage
- Petits travaux en menuiserie en plomberie, électricité
- Assistance technique au Chef d'Équipe bâtiment/voirie dans les domaines de la plomberie et de l'électricité
- Aides dans l'organisation de manifestations communales et cérémonies
- Toutes autres tâches demandées par la hiérarchie
- La personne pourra être amenée à intervenir sur la voirie selon les besoins



SAVOIR ÊTRE

- Savoir rendre compte de son activité
- Bonne condition physique
- Sens du travail en équipe
- Esprit d'initiative et autonomie
- Rigueur dans les consignes
- Qualités relationnelles
- Sens du service public (déontologie, discrétion)



PROFIL DEMANDÉ

- Recrutement statutaire par voie de mutation, détachement, liste d'aptitude ou recrutement direct (adjoint technique)
- Connaissances de base en plomberie, électricité du bâtiment, sanitaire et chauffage, plâtrerie, menuiserie, serrurerie, peinture
- Niveau BEP ou BAC professionnel
- Permis B obligatoire
- Permis E apprécié

Grade : Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2^{ème} classe, Adjoint technique principal de 1^{er} classe, à défaut contractuel

Type d'emploi : emploi permanent

Temps de travail : complet

Rythme de travail : semaine de 35h

Poste à pouvoir : 01/10/2025

Entretien : début septembre

Relation fonctionnelle : Directeur des services techniques



Chef d'équipe bâtiments/voirie



Agent chargé de la maintenance des bâtiments

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire- possibilité d'adhésion au COS Breizh-participation prévoyance

Adresser lettre de motivation et CV avec votre dernier arrêté de situation à Monsieur le Maire – 12 rue Nationale – 35190 TINTENIAC ou par courriel (rh@tinteniac.fr) avant le 22/08/2025